**OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE UČENIČKE EKSKURZIJE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Broj poziva:** | 1/2018 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Podaci o školi:** | *Upisati tražene podatke* |
|  | Ime škole: | **OŠ Galdovo** |
|  | Adresa: | **Brezovačkog odreda 1** |
|  | Mjesto: | **Sisak** |
|  | Poštanski broj: | **44000** |
|  |  |  |
| **2.** | **Korisnici usluge su učenici** | **7. i 8.** | **razreda** |
|  |  |  |
| **3.** | **Tip putovanja:** | *Uz planirano upisati broj dana i noćenja* |
|  | a) Škola u prirodi |  dana |  noćenja |
|  | b) Višednevna terenska nastava | dana | noćenja |
|  | c) Školska ekskurzija |  5 dana | 4 noćenja |
|  | d) Posjet | dana | noćenja |
|  |  |  |
| **4.** | **Odredište** | *Upisati područje ime/imena države/država* |
|  | a) u Republici Hrvatskoj | **X** |
|  | b) u inozemstvu |  |
|  |  |  |
| **5.** | **Planirano vrijeme realizacije** | Od | do |
|  | *(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)*  | **5.9.2018.** | **9.9.2018.** |
|  |  |  |
| **6.** | **Broj sudionika** | *Upisati broj* |
|  | a) Predviđeni broj učenika (s mogućnošću odstupanja 3 učenika) | **63** | S mogućnošću odstupanja za tri učenika |
|  | b) Predviđeni broj učitelja | **5** |  |
|  | c) Očekivani broj gratis ponuda | **0** |  |
|  |  |  |
| **7.** | **Plan puta** | *Upisati traženo* |
|  | Mjesto polaska | **Sisak, OŠ Galdovo** |
|  | Usputna odredišta | **Po povratku Split** |
|  | Krajnji cilj putovanja | **Otok Hvar** |
|  |  |  |
| **8.** | **Vrsta prijevoza** | *Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije* |
|  | a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika | **X** |
|  | b) Vlak |  |
|  | c) Brod |  |
|  | d) Zrakoplov |  |
|  | e) Kombinirani prijevoz | X (autobus i trajekt) |
|  |  |  |
| **9.** | **Smještaj i prehrana** | *Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja*  |
|  | a) Hostel |  |
|  | b) Hotel |  **X ( 3\*)** |
|  | c) Pansion |  |
|  | d) Prehrana na bazi polupansiona |  |
|  | e) Prehrana na bazi punoga pansiona | **X** |
|  | f) Drugo |  |
|  |  |  |
| **10.** | **U cijenu ponude uračunati:** | Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)  |
|  | a) Ulaznice za | Ljetnikovac Hanibala Lucića, Tvrdalj Petra Hektorovića, ulaznicu za stadion Poljud….(ako se naplaćuju) |
|  | b) Vodiča za razgled grada | **X** |
|  | c) Sudjelovanje u radionicama |  |
|  | d) Prehrana na bazi polupansiona |  |
|  | e) Prehrana na bazi punog pansiona | **X** |
|  | f) Drugi zahtjevi |  |
|  | g) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije  | Obilazak Jelse, Vrboske, Starog Grada (Tvrdalj P. Hektorovića, Ljetnikovac H. Lucića, hvarskog kazališta), Paklinskih otoka i pri povratku kući obilazak Splita (Dioklecijanova palača i stadion Poljud).Molimo da se svi obilasci na Hvaru organiziraju u periodu između doručka i ručka izuzev Paklinskih otoka, kako bi učitelji mogli organizirati aktivnosti za učenike u poslijepodnevnim satima. |
|  |  |  |
| **11.** | **U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:** | *Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)* |
|  | a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju  | **X** |
|  | b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu  |  |
|  | c) otkaza putovanja | **x** |
|  | d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti  | **x** |
|  | e) oštećenja i gubitka prtljage  | x |
|  |  |
| **12.**  | **Dostava ponuda** |  |
| Rok dostave ponuda je: | (datum) **29. 1. 2018. do 13:00** sati |
| Javno otvaranje ponuda održat će se u školi dana: | **5.2.2018.** | u **19:00**  sati |

**1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

a) Dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.

b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

**2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

***Napomena***:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

2) Ponude trebaju biti :

a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima

b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.